

# **Этапы подготовки и проведения воспитательного мероприятия.**

## ***1. Подготовительный этап***

- Приобретение, подбор и анализ литературы
- Составление рекомендательного списка
- Проведение бесед, обзоров, лекций по теме
- Определение темы, постановка целей
- Составление плана
- Определение хода и содержания мероприятия
- Определение методов и приемов
- Разработка сценария
- Подготовка дидактического и раздаточного материала, атрибутов, реквизита
- Изготовление наглядности, плакатов, т.д.
- Определение участников
- Распределение ролей
- Подготовка и распределение заданий, объяснение условий, правил
- Приобретение призов, грамот
- Определение места, времени, даты проведения
- Согласование с администрацией
- Решение организационных вопросов

## ***2. Коррекционный этап***

- Подготовка оформления
- Подготовка и проверка оборудования и технических средств
- Репетиция, генеральная репетиция
- Корректировка сценария
- Объявление
- Приглашение зрителей, гостей

## ***3. Основной этап***

- Оформление кабинета, зала
- Установка оборудования, технических средств
- Проведение мероприятия
- Подведение (оглашение) итога
- Анализ проведенного мероприятия (самоанализ)
- Возможно обсуждение коллегами, гостями
- Разработка методических рекомендаций
- Распространение опыта работы (проведения мероприятия)
- Обобщение опыта работы в СМИ